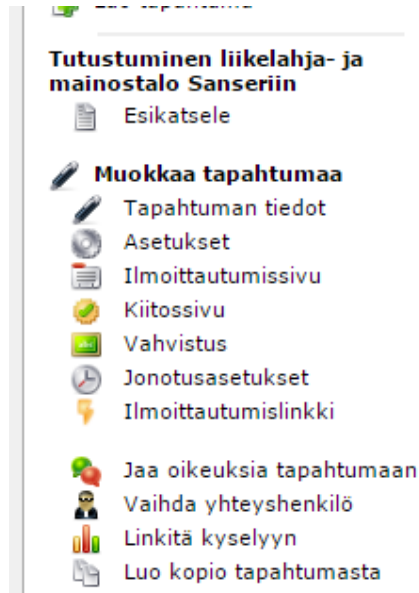




**Kaikkein nopeimmin saat tehtyä tapahtuman, jos kopiot se jo olemassa olevasta.**

Klikkaa jotain tapahtumaa ja sen jälkeen vasemmalla olevasta valikosta Luo kopio tapahtumasta.



Näin kopioituu kaikki samat määrittymiset kuin jo tehdyssä on

**Tutustuminen liikelahja- ja mainostalo Sanseriin**

**Anna uuden tapahtuman tiedot:**

Kopioidaanko kiitossivu?	<input checked="" type="checkbox"/> Kyllä
Kopioidaanko vahvistus?	<input checked="" type="checkbox"/> Kyllä
Kopioidaanko online-raportit?	<input checked="" type="checkbox"/> Kyllä
Kopioidaanko osallistujatyypit?	<input type="checkbox"/> Kyllä
Kopioidaanko vakioviestit?	<input checked="" type="checkbox"/> Kyllä
Kopioidaanko sähköpostiviestit?	<input checked="" type="checkbox"/> Kyllä
Kopioidaanko tekstiviestit?	<input checked="" type="checkbox"/> Kyllä

Sen jälkeen voit ryhtyä muuttamaan tietoja koskien uutta tapahtumaa:

- vaihda luokka alla olevan mukaiseksi; tällöin ei näy nettisivuillamme

**Tapahtuman luokka** Valitse:

---

---

- vaihda tapahtuman nimi, päivämäärät, kellonajat, osoite, yhteyshenkilö jne. Käytä ilmoittautumisen ja muokkaamisen päivämääränä tapahtuman päivämäärää. Silloin tapahtuma näkyy myös nettisivuilla tapahtumapäivään saakka.

Tapahtuman kieli <sup>!</sup>	
<input checked="" type="checkbox"/> Suomi	
<input type="checkbox"/> Englanti	
<input type="checkbox"/> Ruotsi	
<b>Tapahtuman luokka</b> Valitse: <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">▼</span>	
<hr/>	
Tapahtuman tiedot	
<b>Nimi tai kuvaus <sup>!</sup></b>	Tutustuminen liikelahja- ja mainostalo Sanseriin
<b>Tapahtuman ajankohta <sup>!</sup></b>	2015-11-10 17:00 - 2015-11-10 20:00 (hh:mm) Aikavyöhyke: Europe - Helsinki (UTC +02:00)
<b>Ilmoittautumisaika</b>	Ilmoittautuminen alkaa: <span>Ajasta</span> Ilmoittautuminen päättyy: 2015-11-10 23:59 (hh:mm)
<b>Ilmoittautumisen muokaus ja peruutus:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Määritä erilliset päättymisajankohdat Muokaus päättyy: 2015-11-10 16:00 Peruuttaminen päättyy: 2015-11-10 16:00 (hh:mm)
<b>Kohde, jossa tapahtuma järjestetään <sup>!</sup></b>	Liikelahjatalo Sanser, Oulunkylä
<b>Osoite <sup>!</sup></b>	Mikkolantie 1 A, 00640 Helsinki
<b>Karttalinkki:</b> Google maps	<a href="http://maps.google.fi/maps?f=q&amp;q=Mikkolantie+1+A,+00640+Helsinki">http://maps.google.fi/maps?f=q&amp;q=Mikkolantie 1 A, 00640 Helsinki</a> <span>Testaa linkkiä</span>
<b>Tapahtuman omistaja</b>	Arja Jouhki (ajjouhkit@gmail.com) <span>Käytä yhteyshenkilönä</span>
<b>Yhteyshenkilö: Nimi</b>	<input type="text"/>
<b>Yhteyshenkilö: Sähköposti</b>	<input type="text"/> <small>Tässä näkyvä osoite on vahvistusviestin lähettäjäosoite ja järjestäjän yhteystieto vahvistusviestissä sekä valittavana myös tavallisen sähköpostin lähettäjä tiedoksi.</small>
<b>Linkki tapahtuman sivulle <sup>!</sup></b>	<input type="text"/>
<b>Linkkiotsikko <sup>!</sup></b>	<input type="text"/>
<b>Suojataanko ilmoittautumissivu salasanalla?</b>	<input type="checkbox"/> Kyllä
<b>Julkinen? <sup>!</sup></b>	<input type="checkbox"/> Kyllä
<b>Tapahtuma jaetaan myös seuraaville käyttäjille:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Helsinki Jaosto (syhelsinki@gmail.com) <input checked="" type="checkbox"/> Sari Ollikainen (sari.ollikainen@sihteeriyhdistys.fi) <input checked="" type="checkbox"/> Tuija Rissanen (rissanen.tuija@gmail.com)
<span style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 5px 15px; border-radius: 3px;">Tallenna ja jatka &gt;&gt;</span>	

- Tapahtuman omistaja tulee sisäänkirjautumisen mukaan.
- klikkaa Käytä yhteyshenkilönä – kohtaa ja lisää nimesi yhteyshenkilöksi.  
Käytä sähköpostiosoitteena info@sihteeriyhdistys.fi

<b>Tapahtuman omistaja</b>	Arja Jouhki (ajjouhkit@gmail.com) <span>Käytä yhteyshenkilönä</span>
<b>Yhteyshenkilö: Nimi</b>	<input type="text" value="Tiina Pitkäaho"/>
<b>Yhteyshenkilö: Sähköposti</b>	<input type="text" value="info@sihteeriyhdistys.fi"/> <small>Tässä näkyvä osoite on vahvistusviestin lähettäjäosoite ja järjestäjän yhteystieto vahvistusviestissä sekä valittavana myös tavallisen sähköpostin lähettäjä tiedoksi.</small>

**Tallenna ja jatka. Lyyti ohjaa eteenpäin välilehdeltä toiselle.**

[1. Tapahtuman tiedot](#) | [2. Asetukset](#) | [3. Ilmoittautumissivu](#) | [4. Kiitossivu](#) | [5. Vahvistus](#) | [6. Jonot](#)

## Tutustuminen liikelahja- ja mainostalo Sanseriin

Edellinen

Tallenna ja sulje

Seuraava

Tällä sivulla voit määrittää tapahtumasi osallistujatietoja ja rajoituksia. Osallistujamäärää voidaan rajoittaa koko tapahtuman enimmäismäärällä, ryhmien kokorajoituksilla tai osallistujatyypien kapasiteettirajoituksilla.

### Kerro, minkälaisen tapahtuman haluaisit luoda?

Tapahtumaan ilmoittaudutaan  Yksin  Avecin kanssa  Ryhmänä

#### Ilmoittautumisen asetukset

Voit luoda tapahtumaasi erityyppisiä osallistujia sekä rajoittaa tapahtumasi osallistujamäärää.

Tapahtumaan voi osallistua  henkilöä

Vapaiden paikkojen määrä  näkyvissä ilmoittautumissivulla

Tapahtumassa  erityyppisiä osallistujia

Tälle sivulle kirjoitetaan se teksti, joka tulee näkymään nettisivuillamme. Tässä myös määritellään ne kentät, joihin ilmoittautujan tulee vastata, joko pakollisena tai ei.

Seuraa kehitystä | Tukiportaali | Omat tiedot | Kirjautu ulos

1. Tapahtuman tiedot | 2. Asetukset | 3. Ilmoittautumis sivu | 4. Kiitos sivu | 5. Vahvistus | 6. Jonotuslista | 7. Esikatselu

**Tutustuminen leikkejä- ja mainostalo Samseriin**

Edellinen
Tallenna ja sulje
Seuraava

**Käytettävä ilmoittautumisvupohja** Sihteeriyhdistys  
**Ilmoittautumissivun alkuteksti:** # Avaa ikkämä

**Suomeksi:**

Koodi

Muu... Käpi...

Samser Oy on vuonna 1997 perustettu mainos- ja leikkejä- ja mainostalo, joka kuuluu vuonna 1948 perustettuun porilaiseen Pöytä-Yhtiö-konserniin. Pöytä-Yhtiöt aloitti Keskustien mainostuominnon 1990-luvulla. Tuolloin suunniteltiin perustettavan oman kaikkien yritysten tai osakkaiden omistamiseksi päivän lehtiä, huomattavaan. Yhtiöön voi sijoittautua on paras vaihtoehto.

© Tekstin personointi. Luo tästä uuden voit personoida tekstin.

**Poista kysymykset ilmoittautumissivulta?** Kyllä

+ Lisää uusi kysymys

**Ilmoittautumissivulle lisätyt tekstit ja kysymykset:**

Otsikko	Pakko
Tapahtuman tiedot (Tapahtuman tiedot)	FIN <span style="float: right;">3+ 0</span>
Osallistutko (Osallistutko)	FIN <span style="float: right;">3+ 0</span>
Etu nimi (Etu nimi)	FIN <span style="float: right;">3+ 0</span>
Sukunimi (Sukunimi)	FIN <span style="float: right;">3+ 0</span>
Sähköposti (Sähköposti)	FIN <span style="float: right;">3+ 0</span>
Matkapuhelinnumero (Matkapuhelinnumero)	FIN <span style="float: right;">3+ 0</span>
Yritys / Organisaatio (Yritys / Organisaatio)	FIN <span style="float: right;">3+ 0</span>
Ruoka-aineallergiat (Ruoka-aineallergiat)	FIN <span style="float: right;">3+ 0</span>

**Lisää uusi kenttä:**

Huomioteksti
Liitteet

**Lisää uusi kysymys:**

Vakiokysymykset

Lyhyt tekstikenttä

Pitkä tekstikenttä

Monivalinta (valitse monta)

Monivalinta (valitse yksi)

Aluevalikko

Tähän voit kirjoittaa mitä haluat näkyvän ilmoittautumisen kiitosviestissä:

1. Tapahtuman tiedot | 2. Asetukset | 3. Ilmoittautumissivu | 4. Kiitossivu | 5. Vahvistus | 6. Jonotuslista | 7. Esikatselu

### Tutustuminen liikelahja- ja mainostalo Sanseriin

Edellinen Tallenna ja sulje Seuraava

Näytä kalenterilinkki kiitossivulla:  Kyllä [Avaa liitepankki](#)

Saako osallistuja nähdä ilmoittautumistilanteen?  Kyllä

Näytä osallistujalle "Ilmoita lisähenkilöitä"-linkki?  Kyllä

#### Suomeksi:

Viesti osallistuvalla

Viesti estyneelle

Hei, kiitos ilmoittautumisestasi tapahtumaan Sanser 10.11. Tämä on henkilökohtainen vahvistuksesi.

Kiitos ilmoituksesta.

Ja tässä se mitä haluat näkyvän vahvistusviestissä. Siinä on hyvä mainita tapahtuman ohjelma.

### Luo vahvistus:

[Avaa liitepankki](#)

Lähetä vahvistusviesti automaattisesti?  Kyllä

Lähetä ilmoittautujan vahvistusviesti myös seuraaviin sähköpostiosoitteisiin (jokainen osoite omalle rivilleen)

Näytä tulostettava vahvistus kiitossivulla  Kyllä

#### Sähköpostivahvistus

**Vahvistuksen otsikko:** Vahvistus: Tutustuminen liikelahjatalo

**Vahvistuksen alkuteksti:**

Suomeksi:

Hei,  
kiitos ilmoittautumisestasi. Tämä on henkilökohtainen vahvistuksesi.

Sanser Oy on vuonna 1997 perustettu mainos- ja liikelahjatalo, joka kuuluu vuonna 1948 perustettuun porilaiseen Palojoki-Yhtiöt-konserniin. Palojoki-Yhtiöt aloitti Kaukoidän maahantuonnin jo 1980-luvulla, Tuotteiden suunnittelussa pureudutaan ennen kaikkea yrityksen tai asiakkaan olemaisuuteen päivän trendit huomioiden. Yrityksen yksi strategialinjaus on panostaa yhä enemmän tuotesuunnitteluun ja omama tuotantona toteutettaviin, räätälöityihin mallitoteutuksiin.

[Sähköpostin personointi](#)

#### SMS-vahvistusviesti

Alla mainitut valinnat on syytä pitää sellaisenaan

Fontti:

Fontin koko:

**Näytä vahvistuksessa:**

Tapahtuman tiedot ▼

Tapahtuman tiedot:

Tapahtuman nimi	<input checked="" type="checkbox"/>
Tapahtuman järjestäjä	<input checked="" type="checkbox"/>
Järjestäjän sähköpostiosoite	<input checked="" type="checkbox"/>
Aika	<input checked="" type="checkbox"/>
Sijainti	<input checked="" type="checkbox"/>
Osoite	<input checked="" type="checkbox"/>
Karttalinkki	<input checked="" type="checkbox"/>
Linkki tapahtuman sivulle	<input type="checkbox"/>
Ilmoittautumis-deadline	<input checked="" type="checkbox"/>

Osallistujan tiedot ▼


Osallistujan tiedot:

Osallistujan vastaukset kysymyksiin	<input type="text" value="Kyllä"/>
"Muokkaa tietojasi" -linkki	<input checked="" type="checkbox"/>
Peruutuslinkki	<input checked="" type="checkbox"/>
Ilmoittautumisajankohta	<input checked="" type="checkbox"/>
Osallistujan viivakoodi	<input type="checkbox"/>
Osallistujan QR-koodi	<input type="checkbox"/>





## Jaa oikeuksia tapahtumaan:

 Jaa oikeuksia tapahtumaan toiselle järjestäjälle

### Oikeuksia on jaettu seuraaville henkilöille (muokkaus / katselu):

	Sähköposti	Perustiedot	Osallistujat	Viestintä	Raportit	Linkitys kyselyyn
1	syhelsinki@gmail.com	Kyllä / Kyllä	Kyllä / Kyllä	Kyllä / Kyllä	Kyllä	Kyllä
2	sari.ollikainen@sihteeriyhdistys.fi	Kyllä / Kyllä	Kyllä / Kyllä	Kyllä / Kyllä	Kyllä	Kyllä
3	rissanen.tuija@gmail.com	Kyllä / Kyllä	Kyllä / Kyllä	Kyllä / Kyllä	Kyllä	Kyllä

Ja sitten lopuksi esikatselu ja ilmoittautumisen testaus ja kuittaus valmiiksi.

1. Tapahtuman tiedot | 2. Asetukset | 3. Ilmoittautumissivu | 4. Kiitossivu | 5. Vahvistus | 6. Jonotuslista | 7. Esikatselu

### Tutustuminen liikelahja- ja mainostalo Sanseriin

**Ilmoittautumislinkki:**

Tapahtuma on nyt valmis ja sen ilmoittautumissivu löytyy osoitteesta:


[https://www.lyyti.in/Tutustuminen\\_liikelahjatalo\\_Sanseriin\\_6600](https://www.lyyti.in/Tutustuminen_liikelahjatalo_Sanseriin_6600)

Luo oma osoite:

Kun ole testannut ilmoittautumisen omilla tiedoillasi, voit mennä etusivulle ja vaihtaa luokaksi Helsingin seudun jaoston:

1. Tapahtuman tiedot | 2. Asetukset | 3. Ilmoittautumissivu | 4. Kiitossivu | 5. Vahvistus | 6. Jonotuslista | 7. Esikatselu

### Tutustuminen liikelahja- ja mainostalo Sanseriin

**Tapahtuman kieli** 

Suomi  
 Englanti  
 Ruotsi

**Tapahtuman luokka**

Online raportti – on hyvä väline ilmoittautumisen seurantaan online. Voit lähettää linkin myös emännille. Toimii netissä.

**Raportit**

- Luo uusi raportti
- Online-raportit

Tutustumisen liikelahja- ja mainostalo Sanseriin

Online-raportit

Raportin nimi	Osoite	Avaa	Kieli	Tyyppi	Vanheneminen	Kenttien määrä	Aktiivinen	
Osallistujien tiedot			Suomi	Ilmoittautuneet	18.11.2015 20:00:00	6	Kyllä	

<https://www.lyyti.fi/e/?p=s&k=0F6DdE6280722e2D>

Luo uusi raportti

### Tapahtumien arkistoituminen

Tapahtumat arkistoituvat aina viikko tapahtuman ajankohdan jälkeen. Käytännössä tässä on siis tehty kaksi asetusta: toisessa on erikseen määritetty milloin tapahtumat poistuvat kalenterista, mutta itse arkistoituminen menee Lyytin automaattitoiminnolla viikko ajankohdasta.